



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ**

20.04.2023

№ 344

О назначении руководителей
методических объединений
образовательных организаций
города Томска

На основании Указа Президента РФ от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», поручения заместителя председателя Правительства Российской Федерации от 19.05.2021 № ТГ-П8-6406 «О необходимости реализации актуализированного Министерством просвещения Российской Федерации комплекса мер, направленных на повышение статуса учителя», распоряжения Правительства Российской Федерации от 24.06.2022 № 1688-р «Об утверждении Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года», распоряжений Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № р-76 «Об утверждении Концепции создания федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», от 04.02.2021 № Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», распоряжений Департамента общего образования Томской области от 10.06.2020 № 462-р «Об утверждении комплекса мер, направленного на повышение статуса учителя с возможностью государственной поддержки создания и распространения, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», кино- и видеопродукции, которая способствует популяризации профессии учителя в Томской области на 2020-2024 годы», от 15.07.2021 № 1233 «О создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Томской области», распоряжений департамента образования администрации Города Томска от 14.05.2021 № 430 «О совершенствовании деятельности муниципальной методической службы» и в целях обеспечения научно-методического сопровождения на муниципальном уровне по информированию педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников; повышения профессионального мастерства педагогов, обеспечения поддержки профессиональных сообществ, организации сетевого взаимодействия педагогов на муниципальном уровне, а также для создания единого научно-методического пространства, в соответствии с планом работы муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г. Томска

МАУ ИМЦ	
Дата	25.04.23
Вх. №	181

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальных методических объединениях педагогических и руководящих работников образовательных организаций г. Томска (далее ММО, приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Назначить

2.1. Руководителем ММО учителей биологии -Коннову М.В., методиста МАУ ИМЦ.

2.2. Руководителем ММО учителей химии- Коннову М.В., методиста МАУ ИМЦ.

2.3. Руководителем ММО учителей русского языка и литературы-Коряковцеву И.В., методиста МАУ ИМЦ.

2.4. Руководителем ММО учителей математики-Бараболу С.А., методиста МАУ ИМЦ.

2.5. Руководителем ММО учителей физической культуры-Надточий Е.В., методиста МАУ ИМЦ.

2.6. Руководителем ММО учителей физики- Буркову Т.Д., методиста МАУ ИМЦ.

2.7. Руководителем ММО учителей иностранного языка- Родионову С.М., методиста МАУ ИМЦ.

2.8. Руководителем ММО учителей начальных классов- Андрейченко Н.В., методиста МАУ ИМЦ.

2.9. Руководителем ММО учителей истории и обществознания- Кутепову Т.А., методиста МАУ ИМЦ.

2.10. Руководителем ММО педагогов-психологов МБОУ ООШ № 39, 45, МБОУ ООШИ № 1, 22-Азангулову Н.И., педагога-психолога МБОУ ООШИ № 1 (по согласованию).

2.11. Руководителем ММО педагогов-психологов общеобразовательных организаций Кировского района -Дегтереву Н.И., педагога-психолога МАОУ СОШ № 42 (по согласованию).

2.12. Руководителем ММО педагогов-психологов общеобразовательных организаций Советского района –Шутину В.А., педагога-психолога МАОУ СОШ № 44 (по согласованию).

2.13. Руководителем ММО педагогов-психологов общеобразовательных организаций Октябрьского района -Наац С.Ф., педагога-психолога МАОУ СОШ № 37 (по согласованию).

2.14. Руководителем ММО педагогов-психологов общеобразовательных организаций Ленинского района -Шмыгу Е.Н., педагога-психолога МАОУ СОШ № 54 (по согласованию).

2.15. Руководителем ММО учителей-логопедов общеобразовательных организаций Ленинского района- Мисник Л.К., учителя-логопеда МАОУ гимназии № 56 (по согласованию).

2.16. Руководителем ММО учителей-логопедов общеобразовательных организаций Кировского района -Десюкову Н. В., учителя-логопеда МАОУ СОШ № 35 (по согласованию).

2.17. Руководителем ММО учителей-логопедов общеобразовательных организаций Октябрьского района- Иваницкую А.С., учителя-логопеда МАОУ СОШ № 43 (по согласованию).

2.18. Руководителем ММО учителей-логопедов общеобразовательных организаций Советского района -Матвейчук И. П., учителя-логопеда МАОУ СОШ № 34 им. им. 79-й гвардейской стрелковой дивизии (по согласованию).

2.19. Руководителем ММО педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций Кировского района- Губкову Е.Е., педагога-психолога МБДОУ № 35 (по согласованию).

2.20. Руководителем ММО педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций Советского района -Елисееву А.М., педагога-психолога МАДОУ № 1 (по согласованию).

2.21. Руководителем ММО педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций Ленинского района- Морозову В.Н., педагога-психолога МАДОУ № 79 (по согласованию).

2.22. Руководителем ММО педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций Октябрьского района -Аверкову Е.В., педагога-психолога МАДОУ № 48 (по согласованию).

2.23. Руководителем ММО учителей- логопедов дошкольных образовательных организаций Октябрьского района -Милованову Н.Г., учителя-логопеда МАДОУ № 95 (по согласованию).

2.24. Руководителем ММО учителей-логопедов дошкольных образовательных организаций Кировского района -Новокшенову Е.А., учителя-логопеда МАДОУ № 22 (по согласованию).

2.25. Руководителем ММО учителей-логопедов дошкольных образовательных организаций Советского район- Самохину Л.Ж., учителя-логопеда МАДОУ № 39 (по согласованию).

2.26. Руководителем ММО учителей-логопедов дошкольных образовательных организаций Ленинского района- Тимчук О.Б., учителя-логопеда МАДОУ № 57 (по согласованию).

2.27. Руководителем ММО учителей-дефектологов образовательных организаций - Терентьеву Г.В., учителя-дефектолога МАОУ Заозерной СОШ № 16 (по согласованию).

2.28. Руководителем ММО учителей-дефектологов образовательных организаций - Аверину О.А., учителя-дефектолога МБДОУ № 30 (по согласованию).

2.29. Руководителем ММО воспитателей дошкольных образовательных организаций Октябрьского района – Завьялову Т.В., старшего воспитателя МАДОУ № 82 (по согласованию).

2.30. Руководителем ММО воспитателей дошкольных образовательных организаций Кировского района – Мальцеву А.К., старшего воспитателя МАДОУ № 2 (по согласованию).

2.31. Руководителем ММО воспитателей дошкольных образовательных организаций Советского и Ленинского района - Ситдикову И.А., старшего воспитателя МАДОУ № 79 (по согласованию).

3. Рекомендовать руководителям образовательных организаций учитывать выполнение дополнительных обязанностей выше перечисленными педагогами при распределении стимулирующих надбавок.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Швайко И.В., заместителя начальника департамента образования администрации Города Томска.

И.о. начальника департамента



Н.Ф. Сапожникова

Пустовалова Вега Вадимовна
Злобина Анна Константиновна
(3822)43-05-32

Положение
о муниципальных методических объединениях педагогических и руководящих
работников образовательных организаций г. Томска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи и направления деятельности муниципальных методических объединений (далее - ММО).

1.2. Деятельность ММО осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Указы Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста (с изменениями, внесенными распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 2580-р).
- Распоряжение Правительства РФ от 24.06.2022 № 1688-р «Об утверждении Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года»
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № р-76 «Об утверждении Концепции создания федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров».
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 04.02.2021 № р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров».
- Распоряжение Департамента общего образования Томской области от 26.02.2021 № 308-р «О реализации мероприятия по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в рамках регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
- Распоряжение департамента образования администрации города Томска от 14.05.2021 № 430 «О совершенствовании деятельности муниципальной методической службы»
- Профессиональный стандарт «Педагог» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544н).
- Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 08.09.2015 № 5608н) и другими нормативными документами, регламентирующими деятельность заместителей директора по воспитательной работе общеобразовательных организаций, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов образовательных организаций, а также данным Положением и годовым планом работы методистов, курирующих деятельность указанных категорий педагогических работников.

1.3. Цели:

- создание единого научно-методического пространства, являющегося компонентом Единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающего взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и институционального

(образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

- организация работы муниципальных методических объединений;
- содействие региону в проведении мероприятий по информированию педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников;
- содействие освоению нового содержания образования, новых форм, методов, методик и технологий для работы со всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, педагогами, родителями);
- повышение профессионального мастерства педагогов, обеспечение поддержки профессиональных сообществ, организация сетевого взаимодействия педагогов на муниципальном уровне;
- выявление, обобщение и распространение значимого педагогического/управленческого опыта.

1.4 Задачи:

- развивать сетевое взаимодействие для создания единой информационно-методической среды, способствующей профессиональному росту педагогических работников и управленческих кадров, разработки;
- внедрять различные формы поддержки и сопровождения учителей;
- создать условия для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых;
- внедрить в образовательный процесс современные технологии обучения и воспитания, в том числе проектных форм работы с учащимися;
- выявлять, обобщать, продвигать и внедрять эффективные педагогические и управленческие практики;
- стимулировать разработку, и внедрения новых форм методической работы, деятельности профессиональных сообществ, направленных на освоение современных профессиональных компетенций.

2. Порядок организации деятельности муниципальных методических объединений (ММО)

2.1. В состав ММО на добровольных началах входят управленческие / педагогические работники, научные работники и другие работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность и иных организаций, действующих в системе образования.

2.2. ММО формируются один раз в год.

2.3. Методические объединения возглавляют руководители ММО, назначенные приказом начальника департамента образования администрации Города Томска, из числа опытных педагогических работников, обладающих организаторскими способностями, методистов МАУ ИМЦ.

2.4. ММО включают в себя:

- ММО учителей биологии;
- ММО учителей химии;
- ММО учителей русского языка и литературы;
- ММО учителей математики;
- ММО учителей физической культуры;
- ММО учителей физики;
- ММО учителей иностранного языка;
- ММО учителей начальных классов;
- ММО учителей истории и обществознания;

- ММО заместителей директора по воспитательной работе Советского района;
- ММО заместителей директора по воспитательной работе Ленинского района;
- ММО заместителей директора по воспитательной работе Кировского района;
- ММО заместителей директора по воспитательной работе Октябрьского района;
- ММО педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций Октябрьского района;
- ММО педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций Ленинского района;
- ММО педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций Кировского района;
- ММО педагогов-психологов дошкольных образовательных организаций Советского района;
- ММО педагогов-психологов общеобразовательных организаций Октябрьского района;
- ММО педагогов-психологов общеобразовательных организаций Ленинского района;
- ММО педагогов-психологов общеобразовательных организаций Кировского района;
- ММО педагогов-психологов общеобразовательных организаций Советского района;
- ММО педагогов-психологов школ для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- ММО воспитателей дошкольных образовательных организаций Октябрьского района;
- ММО воспитателей дошкольных образовательных организаций Кировского района;
- ММО воспитателей дошкольных образовательных организаций Ленинского и Советского районов;
- ММО учителей-логопедов дошкольных образовательных организаций Октябрьского района;
- ММО учителей-логопедов дошкольных образовательных организаций Ленинского района;
- ММО учителей-логопедов дошкольных образовательных организаций Кировского района;
- ММО учителей-логопедов дошкольных образовательных организаций Советского района;
- ММО учителей-логопедов общеобразовательных организаций Октябрьского района;
- ММО учителей-логопедов общеобразовательных организаций Ленинского района;
- ММО учителей-логопедов общеобразовательных организаций Советского района;
- ММО учителей-логопедов общеобразовательных организаций Кировского района.

2.2. Функции ММО:

- создают образовательную среду для проявления творческой активности педагогических работников, развития профессиональных компетенций и преодоления профессиональных дефицитов;
- организуют непрерывное внутрикорпоративное обучение в процессе совместного решения актуальных задач организации и возникающих в работе проблем;
- организуют взаимодействие и «горизонтальное» обучение педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализуют программы наставничества;
- оказывают помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы.

2.3. В обязанности руководителя ММО входит:

- планирование работы ММО;
- подготовка и проведение мероприятий в соответствии с планом работы ММО;
- посещение инструктивно-организационных совещаний;
- составление отчетной документации (программы мероприятий ММО, листы регистрации, др.).

- 2.4. Формы работы ММО:
- организационные совещания;
- информационные семинары;
- семинары-практикумы;
- мастер-классы;
- открытые уроки (занятия);
- круглые столы;
- обмен опытом работы и др.

2.5. Показатели эффективности функционирования муниципальной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

Мониторинг показателей:

- доля педагогов, снизивших профессиональные дефициты (относительно предыдущего мониторинга);
- доля педагогов, получивших адресную методическую поддержку, в рамках ММО;
- доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые 3 года работы;
- доля педагогических работников, освоивших программы дополнительного профессионального образования.

Методика расчета показателей:

Показатель “Доля педагогов, снизивших профессиональные дефициты”.

Общее количество педагогов в ММО (В человек)-100%

Количество педагогов, снизивших выявленные профессиональные дефициты (А чел.) -X %

$$X=A*100/B$$

Показатель “Доля педагогов, получивших адресную методическую помощь”

Общее количество педагогов в ММО (В человек)-100%

Количество педагогов, получивших адресную методическую помощь наставника (А чел.) -X %

$$X=A*100/B$$

Показатель “Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые 3 года работы”.

Общее количество педагогических работников в возрасте до 35 лет в ММО (В человек)-100%

Количество педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые 3 года работы (А чел.) -X %

$$X=A*100/B$$

Показатель “Доля педагогических работников, освоивших программы дополнительного профессионального образования”

Общее количество педагогов в ММО (В человек)-100%

Количество педагогов, освоивших программы дополнительного профессионального образования (А чел.) -X %

$$X=A*100/B$$

Методы сбора информации: Яндекс -формы, листы регистрации

2.6. Курируют работу ММО методисты МАУ ИМЦ г. Томска.

2.7. Заседания ММО проводятся не реже 1 раза в месяц в течение всего учебного года.

Время и место проведения заседания согласуется с методистом, курирующим деятельность данной категории педагогических работников, не менее чем за десять дней до его проведения.

2.8. Документация ММО ведется руководителем ММО в течение учебного года и сдается методисту МАУ ИМЦ, курирующему деятельность данной категории педагогических работников, ежегодно до 10 июня.