

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор МБОУ Академического  
лица им. Г.А. Псахье  
\_\_\_\_\_ О.В. Починок  
Приказ № 294 от 06.11. 2024

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА (КОУЧА)

Форма наставничества: «учитель-учитель».

**Ролевая модель:** «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника (клиента) Хоменко Тамара Яковлевна

Квалификационная категория высшая

Должность учитель биологии

Образование высшее

Какое учебное заведение окончил, факультет ТГПИ, Химико- биологический

Год окончания 1973

Квалификация по диплому учитель химии и биологии

Педагогический стаж 57 лет

Год последней аттестации \_\_\_\_\_

Нагрузка 37 часов

Ф.И.О. и должность наставника (коуча) Фирсова Мария Игоревна

Квалификационная категория \_\_\_\_\_

Должность учитель биологии

Образование СИГМУ

Какое учебное заведение окончил, факультет лечебный

Год окончания 2024г

Квалификация по диплому \_\_\_\_\_

Педагогический стаж \_\_\_\_\_

Год последней аттестации \_\_\_\_\_

Нагрузка 20 часов

Срок осуществления плана: с «05» 09 20 24 г. по «25» » 05 2025 г.

Тема, по которой работает группа: »Развитие познавательного интереса у учащихся»

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат <sup>1</sup>	Фактически й результат <sup>2</sup>	Оценка наставника
<b>Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления</b>					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	До 10.10.24	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		<i>хорошо</i>
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	13.09.24			<i>хорошо</i>
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	ноябрь	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей		
1.4.	<i>Другое...</i>				
<b>Раздел 2. Вхождение в должность<sup>3</sup></b>					
2.1.	Познакомиться с лицом, его особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	сентябрь	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы лица в области ..., изучена Программа развития лица	<i>выполнит</i>	
2.2.	Изучить помещения лица (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и	август	Хорошая ориентация в здании лица, знание аварийных выходов, ...		<i>хорошо</i>

<sup>1</sup> В описании планируемого результата можно сослаться на применение различных форм взаимодействия наставника с наставляемым, например: получена консультация; осуществлен обмен опытом в области ...; взаимное посещение мероприятий/уроков ... (указать название); совместно подготовлена конкурсная документация/статья/методическая разработка (указать название); совместно с наставником подготовлено выступление на конференции/совещании/Педсовете; составлен индивидуальный перечень литературы для изучения и пр.

<sup>2</sup> Если фактический результат совпадает с запланированным, то следует отметить «результат достигнут в полной мере»; если фактический результат не выполнен, указывается «результат достигнут не в полной мере» или «результат не достигнут»; если превысил запланированный, то необходимо это описать.

<sup>3</sup> Данный раздел заполняется исключительно для вновь принятых педагогов



	пр.				
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство лица, педагоги-предметники; педагог-психолог, документовед, бухгалтерия, завхоз и пр.	Сентябрь 2024	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества	выполнено	хорошо
2.4.	Изучить сайт лица, страничку лица в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности лица	Сентябрь 2024	Хорошая ориентация по сайту, на страницах лица в соцсетях «...» и «...», изучены правила размещения информации в Интернете	выполнено	отлично
2.5.	Изучить Кодекс этики и служебного поведения сотрудника лица (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	Август 2024	Применяются правила Кодекса этики и служебного поведения	выполнено	хорошо
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	сентябрь	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей		хорошо
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса	август	Организован результативный учебный процесс по дисциплине ...		хорошо
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	сентябрь	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения...		хорошо
2.9.	Другое...				
<b>Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника<sup>4</sup></b>					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности обучающихся (указать возрастную группу) <sup>5</sup>	октябрь	Изучены психологические и возрастные особенности обучающихся ?? классов, которые учитываются при подготовке к		хорошо

<sup>4</sup> Перечень и темы заданий определяются наставником на основе анализа потребности в развитии наставляемого, а также на основании его личных запросов

<sup>5</sup> В рамках каждой темы целесообразно обсуждать эффективные приемы работы, что должно быть объектом особого внимания педагога, возможные проблемные ситуации, которые могут возникнуть и способы их преодоления

			занятиям		
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	октябрь	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как SMART-целеполагание, ...		<u>хорошо</u>
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеклассной деятельности	В течении года	Изучен успешный опыт организации таких мероприятий, как фестиваль проектов, тематические экскурсии, КВН ...		
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)		Совместно с наставником подготовлены и проведены (кол-во) род. собраний, мероприятия с родителями ( <i>перечислить</i> )		
3.5.	Изучить документы и НПА, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. - эффективный контракт, Положение по оплате труда, ВСОКО, должностная инструкция и пр.)	сентябрь	Изучено содержание эффективного контракта педагога, Положение..., ...		<u>хорошо</u>
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методрекомендаций по ... и пр.)	ноябрь	Составлены технологические карты уроков и конспекты тем по дисциплине ...	<i>выше</i>	<u>хорошо</u>
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности лица	декабрь	Изучены проекты лица по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога		<u>хорошо</u>
3.8.	Изучить перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг в лице	август	Документы изучены		<u>хорошо</u>
3.9.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	сентябрь	По формату подготовлены ...		<u>хорошо</u>
3.10	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	В течение года	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в лице выбраны формы собственного профразвития на следующий год (стажировка в ...)		



3.11	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	ноябрь	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций в группе обучающихся и способов их профилактики		<i>хорошо</i>
3.12	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	декабрь	Изучена практика разработки и внедрения игр по предмету...		<i>хорошо</i>
3.13	Подготовить публикацию.../ конкурсную документацию...	март	Подготовлена к публикации статья «...»		
3.14.	Принять участие в конкурсах профессионального мастерства		Совместно с наставником приняли участие в конкурсах, в том числе, в лицейском конкурсе «2К: коуч + клиент»		
3.15.	<i>Другое...</i>				
<b>Раздел 4. Методическая помощь педагогическому работнику</b>					
4.1.	Включение межпредметного материала в планы работы наставляемого с обстоятельными рекомендациями	октябрь	Собеседование		<i>хорошо</i>
4.2.	Анализ и выбор положительного из опыта коллег	январь	Умение видеть наиболее успешные формы организационной деятельности		
4.3.	Совместное посещение уроков (мероприятий) коллег	Сентябрь-март	Составление каталога положительного опыта		
4.4.	Проведение и разбор собственных (наставляемого) уроков (мероприятий) по наиболее трудным проблемам	декабрь	Совместное обсуждение и составление плана выхода из затруднительных ситуаций	<i>выполнен</i>	
4.5.	Проведение открытых уроков (мероприятий) с посещением наставника и последующим анализом по различным педагогическим проблемам	апрель	Совместное обсуждение и составление плана выхода из затруднительных ситуаций		
4.6.	Подготовка обучающихся к участию в конференциях, олимпиадах, конкурсах, к написанию исследовательских работ	Январь-март	Совместная работа педагогов		

4.7.	Начальный этап в подготовке к аттестации учителя (изучение нормативно-правовых актов, регулирующих аттестацию педагогов, выбор формы повышения квалификации, составление итогового отчета для администрации лицея, написание самоанализа, накопление материала для портфолио).	май	Самообразование, совместная работа педагогов		
4.8.	Другое...				

Подпись наставника Май (И. С. Халенко)  
« 01 » 11 2024 г.

Подпись наставляемого сотрудника Май (Рисова М.С.)  
« 01 » 11 2024 г.