

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного комитета


Т.В.Желтова

Протокол № 213 «27» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Академического лицея

им. Г.А.Псахье
О.В.Починок

Приказ № 85-О от «27» февраля 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
МБОУ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ им. Г.А. ПСАХЬЕ**

Томск 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся в столовой МБОУ Академического лицея им. Г.А. Псахье (далее Лицей) разработано в соответствии:

со статьями 37, 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ об «Об образовании в РФ»; Федерального закона от 02.01.2000 N 29-ФЗ (ред. от 13.07.2020) "О качестве и безопасности пищевых продуктов"; Федерального закона от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов" и статью 37 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"; Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;

постановлением Правительства РФ от 20 июня 2020 г. № 900 "О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации "Развитие образования"; постановлением Правительства РФ от 11.08.2020 № 1207 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

СанПиН 2.3,2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (раздел VI: Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи).

Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций»;

Методическими рекомендациями МР 2.4.5.0131-18 «Гигиена детей и подростков. Детское питание. Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания»;

Положением от 21.12.2010 года № 55 "Об оказании мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории муниципального образования "Город Томск" (с изменениями на 3 марта 2020 года);

Положением «Об оказании мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории муниципального образования «Город Томск», утвержденного решением Думы Города Томска от 21.12.2010 №55;

Постановлением администрации Города Томска от 02.02.2011 №78 «О реализации мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»;

Распоряжения Администрации Томской области от 18.06.2020г. № 390-ра «Об утверждении Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в областных государственных и муниципальных образовательных организациях в Томской области, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях».

Постановлением Администрации Томской области от 12.01.2014 № 37а (в редакции постановления Администрации Томской области от 10.12.2019 г. № 458а «Об утверждении нормативов расходов по обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и обеспечению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих

образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, бесплатным двухразовым питанием (с изменениями на 10 декабря 2019 года).

1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся лица, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся лица.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Организация питания в лицее осуществляется по договору с организатором питания детей, выигравшим конкурс.

2.2. Администрация лицея осуществляет внутришкольный и общественный контроль над качеством услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.3. Поставщики питания осуществляют продажу завтраков (обедов) лицеистам, сотрудникам за наличный расчет и безналичный расчет.

2.4. Обучающиеся лица питаются по классам согласно графику, составленному на текущий учебный год, утвержденному директором лицея. Контроль над посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя, над учетом количества отпущенных бесплатных завтраков (обедов) – на классного руководителя и ответственного за питание, назначаемого приказом директора школы в установленном порядке, заведующего производством столовой.

2.5. Классные руководители, сопровождающие обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно списку и классному журналу (раздел сведения о посещаемости).

2.6. По вопросам организации питания лиц взаимодействует с родителями обучающихся, с муниципальным органом управления образованием, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.7. Администрация лицея организует в столовой дежурство учителей и обучающихся.

2.8. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями санитарных правил и норм устройства, содержания и организации учебно-воспитательного процесса утверждаемых в установленном порядке.

2.9. В соответствии с Положением о бракеражной комиссии проверка пищи на качество осуществляется ежедневно медицинским персоналом и членами бракеражной комиссии до приема ее детьми. Качество пищи отмечается в журнале бракеража готовой продукции.

3. РЕЖИМ ПИТАНИЯ

3.1. Горячее питание предоставляется в учебные дни и часы работы лицея шесть дней в неделю – с понедельника по субботу включительно. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

3.2. Обучающиеся завтракают и обедают в столовой в несколько потоков и строго по графику.

3.3. Питание осуществляется по разным видам меню, в зависимости от времени, в которое питаются дети:

- 1) меню для осуществления питания обучающихся 1-4 классов, которые с этого года кушают все бесплатно, причем для 1 смены предусмотрены завтраки, а для 2 смены - обеды.
- 2) меню для обучающихся 1-4 классов, которые питаются бесплатно на основании протокола ПМПК — (дети с ОВЗ получают двухразовое питание);
- 3) меню для отдельной категории обучающихся 5-11 классов, которые питаются бесплатно для 1-ой смены и для 2-ой смены.

- 4) меню для обучающихся 5-11 классов, которые питаются бесплатно на основании протокола ПМПК — (дети с ОВЗ до 11 лет получают двухразовое питание);
- 5) меню для обучающихся 5-11 классов, которые питаются бесплатно на основании протокола ПМПК — (дети с ОВЗ 12 лет и старше получают двухразовое питание);
- 6) Также есть ежедневное (свободное) меню, по которому обучающийся может питаться за родительскую плату.

3.4. Для горячего питания обучающимся выделяются две перемены длительностью 20 минут.

3.5. Ежедневно меню вывешивается в обеденном зале.

3.6. Отпуск блюд осуществляется по заявкам ответственного лица. Заявка на количество питающихся предоставляется классными руководителями.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВА НА БЕСПЛАТНОЕ ПИТАНИЕ Льготных категорий обучающихся

4.1. В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья, обучающиеся лица обеспечиваются бесплатным горячим питанием:

Категория	Предоставляемые документы
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Заявление опекуна, копия Постановления об установлении опеки над несовершеннолетним, копия удостоверения, копия паспорта заявителя, копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, копия СНИЛСА обучающегося или опекуна.
Дети, среднедушевой доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного на территории г. Томска	1) письменное заявление по форме, утвержденной ОУ; 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); 3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и/или ребенка, обучающегося в ОУ; 4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении представителя).
Дети с ограниченными возможностями здоровья	1) письменное заявление по форме, утвержденной ОУ; 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя); 3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и/или ребенка, обучающегося в ОУ; 4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении представителя). 5) заключение ПМПК.
Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные	1) письменное заявление по форме, утвержденной ОУ; 2) документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.	3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и/или ребенка, обучающегося в ОУ; 4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении представителя) 5) акт обследования
---	---

4.2. На основании предоставленного пакета документов и заявления родителей (законных представителей) директор издает приказ о предоставлении обучающемуся бесплатного питания.

4.3. ОУ в отношении каждого заявителя формирует личное дело сроком на текущий год, в которое брошюрует документы, необходимые для принятия решения об обеспечении питанием отдельных категорий обучающихся ОУ. ОУ до 25 числа каждого месяца текущего учебного года при поступлении заявлений от заявителей направляет в Центры социальной поддержки населения, расположенные по месту жительства заявителей, списки обучающихся ОУ. Центры социальной поддержки населения в течение 2 рабочих дней с момента получения документов от ОУ направляют в ОУ документы, подтверждающие получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи (если мера социальной поддержки предоставляется детям, среднедушевой доход семьи которых ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленной распоряжением Губернатора Томской области).

4.4. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся ОУ является несоответствие заявителя, обратившегося за предоставлением меры социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся ОУ.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ШКОЛЬНОЕ ПИТАНИЕ

5.1. Ответственный за школьное питание назначается приказом директора лицея.

5.2. Ответственный организатор бесплатного питания обязан:

- своевременно подготовить документы на обучающихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году в соответствии с пунктом 4.1 данного Положения;
- своевременно подавать информацию, отчеты, мониторинги, справки в бухгалтерию, комитет по образованию и другие вышестоящие организации;
- своевременно подавать информацию заведующей производством об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации лицейского питания с учетом широкого использования потенциала управляющего и родительского совета
- вносит предложения по улучшению организации горячего питания.

5.3. Документация ответственного за питание хранится в течение трех лет.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. Данное Положение предусматривает взаимодействие с родительскими комитетами классов, педагогическим советом лицея, медицинскими работниками, работниками столовой.