

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от 27.02.2021 №8-ПУ
(изм. от 12.01.2024 г. №11-О)

Директор _____ О.В. Починок

**Положение
об оказании платных образовательных услуг
МАОУ академическим лицеем имени Г.А. Псахье
г. Томска**

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение «Об оказании платных образовательных услуг муниципальным автономным общеобразовательным учреждением Академический лицей имени Г.А. Псахье г. Томска» (далее- Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-01 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексам РФ, постановлением Правительства РФ от 15.08.2013. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАОУ Академического лицея им. Г.А. Псахье (далее – Учреждение) устанавливает порядок оказания Учреждением платных образовательных услуг.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«Заказчик» - физическое или юридическое лицо, имеется намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя и иных лиц на основании договора.

«Исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся, (в Положении — Учреждение).

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, создания благоприятных условий для выявления и развития способностей обучающихся, реализации их творческого, интеллектуального и физического потенциала.

1.4. Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, финансируемыми за счет ассигнований бюджета муниципального образования г. Томск.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.

1.6. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

1.7. На основании ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» платные образовательные услуги могут оказываться только с согласия их получателя.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может являться причиной для изменения объема и условий уже предоставленных ему образовательных услуг.

1.9. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, заключенный между Заказчиком и Учреждением.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью, частями образовательной программы) и условиями договора.

II. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

2.1. Учреждение до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе, об оказываемых образовательных услугах.

2.2. Информация, содержащая сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, предусмотренным Законом РФ «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», размещается на официальном сайте Учреждения: <https://lic-imenigapsaxe-tomsk-r69.gosweb.gosuslugi.ru> на информационных стендах в месте осуществления образовательной деятельности по адресам: г. Томск, ул. Вавилова, 8; ул. Дизайнеров, 4.

2.3. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное руководителем Учреждения.

III. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор заключается в письменной форме между: Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями/законными представителями) несовершеннолетнего лица; Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.2. Для заключения договора с Заказчиком физическим лицом, последний предоставляет документ, удостоверяющий личность.

3.3. Для заключения договора с Заказчиком юридическим лицом, последний предоставляет: заверенную копию учредительных документов; заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени Заказчика.

3.4. Договор содержит следующие сведения:

3.4.1. Полное наименование лица.

3.4.2. Место нахождения Исполнителя

3.4.3. Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика.

3.4.4. Место нахождения или жительства Заказчика.

3.4.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) Заказчика.

3.4.6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон.

3.4.7. Права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика, Обучающегося.

3.4.8. Полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты.

3.4.9. Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии).

3.4.10. Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности).

3.4.11. Форма обучения.

3.4.12. Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.4.13. Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы).

3.4.14. Порядок изменения и расторжения Договора.

3.4.15. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образование определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и обучающихся или снимают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании, если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не применяются.

- 3.6. Сведения, указанные в договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения: <https://lic-imenigapsaxe-tomsk-r69.gosweb.gosuslugi.ru> на дату заключения договора.
- 3.7. Договор заключается в экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по количеству сторон договора.
- 3.8. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования Министерством образования и науки РФ, на основании которых разрабатывается бланк договора лицеем.
- 3.9. Условия заключения договора могут быть изменены по соглашению Сторон или на основании действующего законодательства РФ. Изменение договора производится в письменной форме посредством заключения дополнительного соглашения к договору.
- 3.10. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 3.11. Договор может быть расторгнуть по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- 3.11.1. Применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 3.11.2. Установления нарушения порядка приема в общеобразовательную организацию, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в общеобразовательную организацию;
- 3.11.3. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- 3.11.4. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося;
- 3.11.5. Иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.
- 3.12. Заказчик вправе расторгнуть договор в случае нарушения Лицеем сроков оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут исполнены в срок.

IV. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СЛУГ

- 4.1. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых Учреждением устанавливаемые распорядительным актом Учреждения в соответствии с предельными (максимальными) ценами на платные услуги, оказываемых муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент образования администрации Города Томска, утвержденные постановлением администрации Города Томска.
- 4.2. Стоимость платных образовательных услуг, установленная распорядительным актом Учреждения, может быть увеличена или уменьшена (в пределах установленных администрацией Города Томска цен на платные образовательные услуги) с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще одного раза в полугодие.
- 4.3. Стоимость платных образовательных услуг не изменяется после заключения договора, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на финансовый год и плановый период.
- 4.4. Стоимость платных образовательных услуг включает компенсацию издержек Учреждения на их оказание, а также причитающееся Учреждению вознаграждение.
- 4.5. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяется локальным актом Исполнителя, который доводится до сведения Заказчика.
- 4.6. Оплата за платные образовательные услуги производится Заказчиком в безналичном порядке через банк на счет Учреждения.
- 4.7. Порядок и сроки оплаты образовательных услуг определяются договором.

V. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 5.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 5.2. Платные образовательные услуги могут оказываться в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, а также путем сочетания указанных форм.
- 5.3. Платные образовательные услуги могут быть реализованы с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.
- 5.4. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется в соответствии с государственными (муниципальными) заданием (соглашением о предоставлении субсидий).
- 5.5. Занятия проводятся в групповой или индивидуальной форме в соответствии с утвержденным Учреждением расписанием занятий, программами и учебными планами в период с 01.09 по 31.05 (за исключением установленных выходных и праздничные дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).
- 5.6. Допускается проведение занятий во время выходных праздничных дней, каникулярного времени по взаимному согласию сторон договора.
- 5.7. При предоставлении платных образовательных услуг должен сохраняться установленный режим работы Учреждения.
- 5.8. Учреждение издает распорядительный акт о приеме обучающегося на обучение на основании заключенного договора не позднее трех рабочих дней после исполнения Заказчиком обязательства по оплате в соответствии с условиями договора.
- 5.9. Учебная нагрузка при оказании платных образовательных услуг не должна превышать допустимые показатели, предусмотренные санитарными правилами и нормами.
- 5.10. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время. Расписание занятий не должно совпадать с расписанием учебного процесса.
- 5.11. По каждой группе обучающихся ведется отдельный журнал для учета количества проведенных занятий, тем и посещаемости.
- 5.12. Занятия, не проведенные по вине Учреждения, либо вычитаются из стоимости оплаты за обучение, либо проводятся в дополнительно Сказанное время.
- 5.13. Занятия, не проведенные по вине обучающегося, возмещению не подлежат.
- 5.14. Обучающимся, получающим платные образовательные услуги, могут предоставляться в пользование учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы, приобретенные Учреждением, в том числе за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов РФ, местных бюджетов.
- 5.15. Перечень платных образовательных услуг формируется ежегодно на основе мониторинга потребностей в платных образовательных услугах с учетом кадровых и иных возможностей Учреждения ежегодно до 1 сентября текущего учебного года.
- 5.16. Изменения в перечень платных образовательных услуг могут быть внесены в течение учебного года на основании решения Управляющего Совета и приказа директора Учреждения.
- 5.17. Перечень платных образовательных услуг, оказываемый Учреждением, включает в себя программы и услуги, указанные в Уставе МАОУ Академического лицея им. Г.А. Псахье.

VI. УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

- 6.1. Оказание платных образовательных услуг в Учреждении производится при следующих условиях:

- 6.2. Открытия лицевого счета в департаменте финансов администрации города Томска по учету средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности учреждения.
- 6.3. Отдельного учета рабочего времени специалистов, оказывающих платные образовательные услуги.
- 6.4. Отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг Учреждения.
- 6.5. Выполнение установленного объема работ и услуг в рамках объемов, гарантированных населению, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов РФ, местных бюджетов.
- 6.6. Обеспечения доступной и своевременной информацией физических и юридических лиц, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом РФ «О защите прав потребителей», ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 6.7. Составления сметы (калькуляции) расходов в расчете на одного получателя платной образовательной услуги.
- 6.8. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский учет и отчетность, распорядительную деятельность отдельно по основной деятельности и по платным образовательным услугам.

VII. СЛУЧАЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПЕРЕРАСЧЕТА ПЛАТЫ ЗА ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ

- 7.1. Перерасчет платы за платные образовательные услуги в Учреждении осуществляется:
- 7.1.1. На основании дополнительного соглашения к Договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее - Договор);
- 7.1.2. На основании заявления родителей (законных представителей) - далее «Заказчик» в случае:
- болезнь ребенка (с приложением копии медицинской справки с указанием периода отсутствия ребенка на занятиях ПОУ);
 - отсутствие (не менее 3-х дней) за занятиях ПОУ по причине: участия в соревнованиях, конкурсах, конференциях различного уровня, поездках (в течение периода оказания ПОУ) в ДЦ «Артек», «Орленок», «Океан», «Сириус» и др.; нахождении в поездке с родителями (отпуск).
- 7.2. Порядок перерасчета платы за платные образовательные услуги
- 7.2.1. Порядок перерасчета платы на основании дополнительного соглашения к Договору:
- в течение периода оказания услуг, стороны могут дополнить или исключить услуги, указанные в Перечне услуг Учреждения и приложении к Договору, путем заключения дополнительного соглашения;
 - дополнительное соглашение составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Исполнитель, другой передается Заказчику;
 - на основании дополнительного соглашения, в течение 3-х рабочих дней, издается локальный акт (приказ) с указанием итоговой суммы начисления по договору;
 - изменения платы по Договору осуществляется с даты, указанной Заказчиком в дополнительном соглашении.
- 7.2.2. Порядок перерасчета платы на основании заявлений Заказчика (родителей (законных представителей)):
- 7.2.3. Заказчик предоставляет заявление в свободной форме с указанием причин и дат, отсутствия ребенка на занятиях по платным образовательным услугам, не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, требующим перерасчет;
- 7.2.4. перерасчет, по заявлению Заказчика, производится со всей суммы начисления (ежемесячной), с учетом количества учебных дней в месяце (месяцах), требующего (щих) перерасчет.

7.2.5. после осуществления расчета в течение 3-х рабочих дней, с момента подачи заявления, выпускается локальный акт (приказ), на основании которого бухгалтерия осуществляет перерасчет по платным образовательным услугам и выпуск квитанции на оплату по платные образовательным услугам.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет лицо, назначенное приказом директора Учреждения.

8.2. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения Заказчиком осуществляет лицо, назначенное приказом директора Учреждения.

8.3. Ответственность за организацию, контроль и качество платных образовательных услуг несет директор Учреждения.

8.4. Изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения.